



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ХВАЛЫНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ»

РОССИЯ, 412780, г.Хвалынский, Саратовская область, ул.Российской Республики, д. 118
ТЕЛЕФОН (845-95) 2-16-52 ,2-16-91 ,2-17-04; ФАКС: (845-95) 2-16-52.
ИНН 6448005122 ОГРН 1036404106969
БИК 046311649

Протокол № 3

*наблюдательного совета государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области «Хвалынский
агропромышленный колледж»*

Место нахождения учреждения: 412780, Саратовская область, г. Хвалынский, ул.
Российской Республики, д. 118

Дата проведения заседания: 12.04.2023

Время начала подведения итогов: 12 часов 00 минут

Время окончания подведения итогов: 13 часов 00 минут

Дата составления протокола: 12.04.2023

На заседании присутствовали – 9 человек (7 членов наблюдательного совета и два приглашённых)

Отсутствовали – 0 человек

Участники заседания:

Члены наблюдательного совета:

1. **Авдеева Ксения Васильевна** – председатель Хвалынской районной организации Профсоюза, заведующий МАДОУ детским садом «Светлячок»;
2. **Бабин Владимир Владимирович** – главный инженер филиала Хвалынские городские электрические сети АО «Облкоммунэнерго»;
3. **Егорова Елена Владимировна** – юрисконсульт государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Хвалынский агропромышленный колледж»;
4. **Кильдякова Людмила Александровна** – бухгалтер государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Хвалынский агропромышленный колледж»;
5. **Колозина Анастасия Александровна** – консультант отдела развития профессионального образования управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области;
6. **Полякова Валентина Викторовна** – консультант отдела учета и распоряжения государственным имуществом области;
7. **Чикобава Константин Арчилович** – глава крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приглашённые:

1. **Дементьев Сергей Викторович** – директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Хвалынский агропромышленный колледж»;
2. **Беляева Лидия Сергеевна** – главный бухгалтер государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Хвалынский агропромышленный колледж»

3. Повестка дня

1. Рассмотрение и согласование изменений в План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ХАК» на 2023 год, которые проводятся в связи с увеличением размера субсидии на выполнение государственного задания в доходной части и на иные цели в доходной части.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила Беляева Лидия Сергеевна главный бухгалтер ГАПОУ СО «ХАК», которая сообщила о внесении изменений в ПФХД за 1 квартал 2023 года в части раздела 1 «Поступления и выплаты» и в части раздела 2 «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг»:

В доходной части, по коду финансового обеспечения 4 «Субсидии на выполнение государственного задания»:

- на основании Дополнительного соглашения от 29.03.2023 г. № 125-1 к Соглашению от 24.01.2023 № 125 о предоставлении из областного бюджета субсидий на выполнение государственного задания в доходной части увеличить лимиты бюджетных обязательств на 1 299 000,00.

По коду финансового обеспечения 5 «Субсидии на иные цели»:

- на основании Дополнительного соглашения от 29.03.2023 № 125а-3 к Соглашению от 24.01.2023 № 125а о предоставлении из областного бюджета субсидий на иные цели в доходной части увеличить лимиты бюджетных обязательств на 3 751 000,00 (ежегодное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам, государственные программы Саратовской области).

По коду финансового обеспечения 2 «Приносящая доход деятельность»

- в доходной части увеличить лимиты бюджетных обязательств на 70 000,00 рублей. Увеличить лимиты по КБК 155 на +70 000,00 рублей.

В расходной части:

- по коду финансового обеспечения 5 «Субсидии на иные цели» увеличить лимиты бюджетных обязательств по КВР 111 КОСГУ 211 на +940 900,00 рублей, по КВР 119 КОСГУ 213 на +284 100,00 рублей, по КВР 244 КОСГУ 225 на +1 800 000,00 рублей, КОСГУ 226 на +180 000,00 рублей, КОСГУ 310 на +496 000,00 рублей, КОСГУ 346 на +50 000,00 рублей.
- по коду финансового обеспечения 4 «Субсидии на выполнение государственного задания» увеличить лимиты бюджетных обязательств по КВР 111 КОСГУ 211 на + 987 323,45 рублей, по КВР 111 КОСГУ 266 на +

10 376,55 рублей, по КВР 119 КОСГУ 213 на + 301 300,00 рублей для оплаты труда сотрудников.

- по коду финансового обеспечения 2 «Приносящая доход деятельность» уменьшить лимиты бюджетных обязательств по КВР 244 КОСГУ 225 на – 33 400,00, КОСГУ 341 на – 8 000,00, по КОСГУ 343 – 2 100,00. Увеличить лимиты бюджетных обязательств по КВР 852 КОСГУ 292 на + 33 400,00, по КВР 244 КОСГУ 342 на + 8 000,00, по КОСГУ 349 на + 2 100,00 рублей.

Беляева Л.С. – предлагаю рекомендовать представленный для рассмотрения проект плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ХАК» на 2023 год к утверждению. Данное решение направить Учредителю.

Изменения были заранее предоставлены для изучения членам Наблюдательного совета.

Проголосовали:

По первому вопросу:

«за» - 5, «против» - нет, «воздержались» - нет

Голосованием решили:

1. Рекомендовать директору ГАПОУ СО «ХАК» Дементьеву Сергею Викторовичу к утверждению План финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ХАК» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов в новой редакции, с уточненными показателями. Данное решение направить Учредителю (министерство образования Саратовской области).

Председатель наблюдательного совета



/Авдеева К.В./

Секретарь наблюдательного совета



/Егорова Е.В./